

Số: 1338 /QĐ-UBND

Hà Tĩnh, ngày 27 tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp từ Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập (được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ); số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ);

Thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới;

Căn cứ Quyết định số 3240/QĐ-UBND ngày 23/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền một số nội dung về tổ chức bộ máy, tuyển dụng, quản lý, thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Theo đề nghị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản số 328/VPUB-TC ngày 22/5/2026 (sau khi có ý kiến thống nhất của Sở Tài chính tại Văn bản số 3464/STC-VP ngày 21/5/2026) và Sở Nội vụ tại Văn bản số 2989/SNV-XDCQ&TCBC ngày 25/5/2026; trên cơ sở biểu quyết thống nhất của các Thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Phiếu biểu quyết).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh (trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh) và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp từ Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh (trực thuộc Sở Tài chính).

1. Vị trí pháp lý: Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, quản lý, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ quan có thẩm quyền theo quy định pháp luật.

2. Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước, Ngân hàng và hoạt động theo quy định của pháp luật.

3. Trụ sở làm việc: Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh có trụ sở đặt tại phường Thành Sen, tỉnh Hà Tĩnh.

Điều 2. Quy định cơ cấu tổ chức của Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh, cụ thể như sau:

1. Lãnh đạo: Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh có Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

a) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh, có trách nhiệm quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

b) Phó Giám đốc Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh là người giúp Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công; khi Giám đốc vắng mặt, 01 Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành hoạt động của Trung tâm.

2. Các phòng trực thuộc Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh:

- a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- b) Phòng Công thông tin điện tử tỉnh;
- c) Phòng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số;
- d) Phòng Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư.

3. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng của Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thực hiện theo quy định pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Viên chức làm việc tại Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật hiện hành.

5. Số lượng người làm việc của Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thực hiện theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt và nằm trong tổng biên chế công chức, số lượng người làm việc của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt hàng năm.

Điều 3. Quy định chuyển tiếp

1. Về hoạt động của các đơn vị thực hiện tổ chức lại, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ: trong thời gian tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận, các đơn vị thực hiện tổ chức lại, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ (*Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh; Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh*) tiếp tục hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, cơ chế tài chính đã được giao và kết thúc hoạt động khi hoàn thành việc bàn giao, tiếp nhận.

2. Về chuyển giao tài chính, tài sản:

a) Các đơn vị thực hiện tổ chức lại, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ (*Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh; Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh*): theo phương án tổ chức lại và chức năng nhiệm vụ chuyển giao, các đơn vị thực hiện kiểm kê tài sản thuộc quyền quản lý của mình, bàn giao nguyên trạng cho Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh tiếp nhận đảm bảo đúng quy định; thực hiện các công việc kế toán theo quy định của pháp luật hiện hành; bàn giao đầy đủ, nguyên trạng tài sản, công nợ, quyền sử dụng đất, các hợp đồng kinh tế, các quyền, nghĩa vụ khác cho Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh kèm theo hồ sơ, chứng từ có liên quan.

b) Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh kế thừa toàn bộ quyền quản lý, sử dụng tài sản của các đơn vị theo phương án tổ chức lại và chức năng, nhiệm vụ chuyển giao; bố trí, sắp xếp sử dụng tài sản theo tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công; thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả; xác định tài sản dôi dư (*vượt tiêu chuẩn định mức, không còn nhu cầu sử dụng theo cơ cấu tổ chức bộ máy mới*) hoặc thuộc trường hợp phải xử lý theo quy định pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công để lập hồ sơ đề nghị xử lý, báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền xem xét, quyết định xử lý theo quy định; không để tình trạng không sử dụng, sử dụng sai mục đích, sử dụng kém hiệu quả gây lãng phí, thất thoát. Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thực hiện các công việc kế toán theo quy định của pháp luật hiện hành, có trách nhiệm tiếp nhận, kế thừa toàn bộ tài sản (*kể cả tài sản hư hỏng, kém, mất phẩm chất, không cần dùng, chờ thanh lý*), các khoản công nợ phải thu, phải trả và các nghĩa vụ khác của các đơn vị theo phương án tổ chức lại và chức năng, nhiệm vụ chuyển giao. Sau khi nhận bàn giao, Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh có trách nhiệm tiếp tục xử lý các tồn tại về tài chính theo các quy định hiện hành (nếu có). Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo quy định; đề xuất xử lý tài sản, tài chính đảm bảo đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

3. Về chuyển giao nhân sự:

a) Chuyển 23 biên chế viên chức (*09 biên chế do nhà nước cấp ngân sách và 14 biên chế do đơn vị tự đảm bảo kinh phí*) và 01 hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP được cấp có thẩm quyền giao năm 2026 và toàn bộ số viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP hiện có của Trung tâm Công báo - Tin học tại thời điểm thực hiện tổ chức lại cho Trung tâm

Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh quản lý, sử dụng đảm bảo đúng quy định.

b) Chuyển 11 biên chế viên chức (*09 biên chế do nhà nước cấp ngân sách và 02 biên chế do đơn vị tự đảm bảo kinh phí*) và 01 hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP gắn với 11 viên chức và 01 hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP hiện có thực hiện chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp của Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh tại thời điểm thực hiện chuyển giao chức năng, nhiệm vụ cho Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh quản lý, sử dụng đảm bảo đúng quy định.

c) Các trường hợp đang là viên chức lãnh đạo, quản lý của các đơn vị thực hiện tổ chức lại, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ (*Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh; Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh*), sau khi chuyển giao sang Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thôi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc được bổ nhiệm vào chức vụ mới có phụ cấp chức vụ lãnh đạo thấp hơn so với phụ cấp chức vụ lãnh đạo cũ, được bảo lưu phụ cấp chức vụ cũ theo quy định của pháp luật hiện hành.

d) Sau khi thực hiện việc sắp xếp nhân sự, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm chỉ đạo Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ viên chức để đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ của đơn vị trong tình hình mới.

đ) Căn cứ thực trạng số lượng lãnh đạo của các đơn vị thực hiện tổ chức lại, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ (*Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh; Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh*) để bố trí làm lãnh đạo Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh đảm bảo đúng quy định.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc thành lập Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh (*trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh*) và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp từ Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh (*trực thuộc Sở Tài chính*) theo Quyết định này đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

b) Tổ chức tiếp nhận, bàn giao chức năng, nhiệm vụ; biên chế viên chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP được giao gắn với số viên chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP hiện có; hồ sơ, tài liệu và các nội dung khác có liên quan đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp của Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh tại thời điểm thực hiện chuyển giao đảm bảo đúng quy định.

c) Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh theo đúng quy định của pháp luật sau khi có ý kiến bằng văn bản của Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan.

d) Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan thực hiện việc quản lý, sử dụng viên chức; sắp xếp, bố trí và thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức làm việc tại Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh đảm bảo đúng quy định pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

đ) Chỉ đạo Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh thực hiện quy trình xây dựng, phê duyệt Đề án vị trí việc làm; bố trí số người làm việc theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt; xây dựng quy chế hoạt động theo quy định.

e) Chỉ đạo xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Phương án tự chủ của Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh theo quy định.

g) Chỉ đạo Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ viên chức để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị trong tình hình mới.

h) Tiếp tục tổ chức thực hiện việc tuyển dụng viên chức đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 887/QĐ-UBND ngày 09/4/2026 về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức Trung tâm Công báo - Tin học trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh. Sau khi hoàn thành việc tuyển dụng, quyết định tiếp nhận, bố trí các viên chức trúng tuyển vào làm việc tại Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh đảm bảo đúng quy định.

2. Sở Tài chính:

a) Lập danh sách 11 viên chức và 01 hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP đang thực hiện nhiệm vụ xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp tại Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh để bàn giao cho Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh.

b) Thực hiện bàn giao toàn bộ tài sản, hồ sơ, tài liệu và các nội dung khác có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp tại Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh sang Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh đảm bảo đúng quy định.

c) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao, có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn tổ chức thực hiện Quyết định này.

d) Trên cơ sở định hướng sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập tại Phụ lục II Nghị quyết số 105/NQ-CP thực hiện rà soát, đề xuất phương án sắp xếp, kiện toàn đối với Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh, trình Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ thẩm định) **trước ngày 15/6/2026**.

3. Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn tổ chức thực hiện Quyết định này.

4. Thời gian hoàn thành việc thành lập Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Công báo - Tin học

tỉnh (*trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh*) và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp từ Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh (*trực thuộc Sở Tài chính*): **trước ngày 01/6/2026.**

5. Thời hạn Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh phải giao nộp con dấu cho Công an tỉnh: **trước ngày 01/6/2026.**

Điều 5. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành. Các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh: số 1957/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 về việc thành lập Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh, số 764/QĐ-UBND ngày 01/4/2024 về việc quy định cơ cấu tổ chức của Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh và Quyết định số 477/QĐ-VPUB ngày 26/10/2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh hết hiệu lực kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Giám đốc Trung tâm Thông tin và Xúc tiến, hỗ trợ đầu tư tỉnh Hà Tĩnh; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Hà Tĩnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- TTr Tỉnh ủy; TTr HĐND tỉnh;
- Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh;
- Các Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCTC, NC₂.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Thiên Định