

Số: /KH-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

Thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Kế hoạch số 331-KH/TU ngày 02/5/2025 của Tỉnh ủy và Kế hoạch số 1236/KH-TTTP ngày 29/4/2026 của Thanh tra Chính phủ về triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW; xét đề nghị của Thanh tra tỉnh tại Văn bản số 781/TT-NV₁ ngày 21/5/2026; Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, toàn diện, đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nêu tại Kết luận số 107-KL/TW nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh, trật tự.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường công khai, minh bạch và cải cách hành chính.

- Xác định rõ trách nhiệm, nhiệm vụ và cơ chế phối hợp giữa các cơ quan liên quan.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo và tuyên truyền, quán triệt

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm: Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị; Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị; Kết luận số 215-KL/TW ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị; Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo nhằm nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và Nhân dân.

2. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định. Tổ chức tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn đúng quy định; hướng dẫn công dân gửi đơn đến đúng cơ quan có thẩm quyền.

- Tập trung giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở; hạn chế phát sinh khiếu kiện vượt cấp.

- Chủ động rà soát, giải quyết dứt điểm các vụ việc đông người, phức tạp, kéo dài; thực hiện nghiêm các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận giải quyết tố cáo đã có hiệu lực pháp luật.

- Tăng cường công tác đối thoại, vận động, thuyết phục công dân chấp hành pháp luật.

3. Tăng cường thanh tra, kiểm tra trách nhiệm

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy, giải quyết không đúng quy định hoặc để phát sinh vụ việc phức tạp kéo dài.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân

- Triển khai kết nối, khai thác hiệu quả Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ.

- Từng bước triển khai mô hình tiếp công dân trực tuyến; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, theo dõi, xử lý vụ việc.

- Tăng cường chia sẻ dữ liệu, bảo đảm đồng bộ thông tin giữa các cơ quan có liên quan.

5. Tổ chức bộ máy, biên chế và cơ sở vật chất

- Tiếp tục củng cố tổ chức bộ máy làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Bố trí công chức có phẩm chất, năng lực, kinh nghiệm làm công tác tiếp công dân. Tăng cường đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng tiếp công dân, xử lý tình huống cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân.

- Quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Trụ sở Tiếp công dân (địa điểm tiếp công dân) các cấp bảo đảm khang trang, hiện đại, thuận tiện cho công dân.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra tỉnh

- Chủ trì hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Chủ động rà soát, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết các

vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, vượt cấp. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh (Ban Tiếp công dân tỉnh) và các cơ quan liên quan nắm tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn; tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo xử lý kịp thời các vụ việc phức tạp, không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh, trật tự.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các trường hợp thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy hoặc giải quyết không đúng quy định.

- Chủ trì tham mưu triển khai kết nối, quản lý, khai thác hiệu quả Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; hướng dẫn các cơ quan, địa phương cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu theo quy định.

- Tăng cường quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phối hợp, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn tỉnh.

- Theo dõi, đôn đốc và tham mưu UBND tỉnh báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch này theo quy định.

2. Văn phòng UBND tỉnh (Ban Tiếp công dân tỉnh)

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh và các sở, ban, ngành, địa phương rà soát các vụ việc để tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức tiếp công dân định kỳ, đột xuất; tham mưu chỉ đạo các sở, ngành, địa phương xử lý, giải quyết đảm bảo kịp thời, đúng thẩm quyền, theo quy định. Đôn đốc các sở, ngành, địa phương xử lý các vụ việc đã được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh chuyển đến giao xử lý, tham mưu xử lý; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh các trường hợp giải quyết chậm, còn vướng mắc để kịp thời chỉ đạo.

- Tăng cường hướng dẫn các ban, ngành, địa phương thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo đúng quy định của pháp luật, đặc biệt đối với UBND các xã, phường.

- Phối hợp với Ban Tiếp công dân Trung ương và các cơ quan liên quan trong tiếp nhận, xử lý, theo dõi các vụ việc công dân khiếu kiện đông người, vượt cấp; tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết theo quy định.

- Bảo đảm các điều kiện hoạt động của Trụ sở Tiếp công dân tỉnh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo hướng hiện đại, hiệu quả. Thực hiện cập nhật, quản lý thông tin, dữ liệu tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

3. Các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các xã, phường

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế tại đơn vị, địa phương, xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức triển khai thực hiện, xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân,

giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo¹; thường xuyên và chủ động rà soát, xử lý các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đông người, phức tạp, vượt cấp, kéo dài tại địa phương; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ rà soát với Tổ công tác kiểm tra, rà soát, xử lý các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đông người, phức tạp, vượt cấp, kéo dài (thành lập tại Quyết định số 477/QĐ-UBND ngày 13/02/2026 của UBND tỉnh).

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện cập nhật, kết nối, khai thác hiệu quả Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ quan có liên quan.

- Quan tâm bố trí cán bộ có năng lực, kinh nghiệm làm công tác tiếp công dân; bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động của địa điểm (phòng) tiếp công dân.

- Thực hiện nghiêm túc báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch này và chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo gửi UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị, địa phương và đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các nội dung trên. Quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương phản ánh về Thanh tra tỉnh để được hướng dẫn, giải quyết; trường hợp phát sinh nội dung vượt thẩm quyền, Thanh tra tỉnh tổng hợp, báo cáo, tham mưu, đề xuất UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền, theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- UB MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh;
- Các sở, ngành cấp tỉnh;
- Chánh VP, các PCVP UBND tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Trung tâm CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, NC₄.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hồ Huy Thành

¹ Chỉ thị số 12-CT/TU ngày 01/4/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong tình hình mới; Các Văn bản của UBND tỉnh: số 3621/UBND-NC ngày 03/6/2025 về việc phòng ngừa, ngăn chặn hoạt động khiếu kiện vượt cấp lên Tỉnh, Trung ương; số 4117/UBND-TCD ngày 17/6/2025 về việc chỉ đạo công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo trước và sau triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; số 6401/UBND-NC ngày 25/8/2025 về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và đảm bảo an ninh, trật tự; số 03/UBND-TCD-5(m) ngày 13/01/2026 về việc chỉ đạo giải quyết các vụ việc khó khăn, phức tạp, vướng mắc và tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; số 4631/UBND-NC₄ ngày 26/5/2025 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 12-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.